



**Centraide**

Québec,  
Chaudière-Appalaches  
et Bas-Saint-Laurent

## AFFICHAGE – POSTE TEMPORAIRE 1 AN

### CONSEILLER/CONSEILLÈRE PARTENARIATS ET DÉVELOPPEMENT

Centraide Québec, Chaudières-Appalaches Bas-Saint-Laurent a pour mission de mobiliser le milieu et de rassembler les ressources afin de contribuer au développement de communautés solidaires et d'améliorer les conditions de vie des personnes en situation de vulnérabilité, et ce, en partenariat avec les organismes communautaires. Les campagnes annuelles mobilisent plus de 5000 bénévoles et les résultats obtenus au cours des dernières années placent l'organisation dans le peloton de tête au Canada, en plus de lui faire bénéficier d'une notoriété incomparable dans sa communauté.

#### **APERÇU DU MANDAT ET PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

Relevant de la directrice partenariats et développement, cette personne sera responsable d'assurer la croissance d'un portefeuille de comptes corporatifs issus de secteurs d'activités variés avec qui elle entretiendra des relations de qualité :

- Développer et mettre en œuvre des stratégies de sollicitation pour les comptes sous sa responsabilité afin de susciter le plus haut niveau d'engagement;
- Identifier les opportunités de rayonnement d'affaires en vue de soutenir les priorités de Centraide;
- Développer et entretenir des relations durables et de qualité avec tous ses comptes;
- Mobiliser des équipes de bénévoles dans leurs démarches de sollicitation afin de concrétiser les résultats (préparation et suivi des rencontres, rédaction de lettres et de demandes de sollicitation, etc.);
- Être à l'écoute, répondre aux besoins, adapter et optimiser l'offre de service en fonction des objectifs fixés;
- Atteindre les objectifs financiers et les échéanciers fixés annuellement;
- Travailler en grande collaboration avec l'équipe du développement philanthropique afin de favoriser l'innovation;
- Participer activement à la promotion de Centraide et de ses activités auprès des membres de la communauté et des partenaires externes;
- Réaliser une veille stratégique afin d'identifier les tendances et d'être à jour sur les meilleures pratiques en philanthropie.

#### **QUALIFICATIONS ET PROFIL RECHERCHÉS**

- Diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée
- Trois (3) années d'expérience dans des secteurs reliés à la vente, au développement d'affaires ou au marketing
- Solides habiletés relationnelles
- Très bonnes aptitudes au travail d'équipe et au développement de partenariats
- Grand sens de l'organisation et de la planification
- Initiative, autonomie et grande capacité à innover
- Esprit entrepreneurial et orientation vers les résultats
- Sens de l'engagement et implication dans le milieu
- Capacité à coordonner plusieurs dossiers simultanément et à composer avec des périodes de pointe où le rythme de travail est élevé

#### **AVANTAGES**

Poste à temps plein, horaire de 35 heures par semaine (avec possibilité de permanence). Bonnes conditions de travail. Bureaux situés au cœur de la ville de Québec. Équipe dynamique et engagée. Environnement de travail ensoleillé, à aire ouverte avec espaces collaboratifs. Programme Abonne BUS Travailleurs. Casier à vélos et douches. Stationnement gratuit.

#### **POUR POSTULER**

Vous souhaitez faire la différence pour votre communauté et votre profil correspond à celui recherché? Veuillez faire parvenir votre c.v. accompagné d'une lettre de motivation **avant le 23 février 2020**, a/s de Julie Bouchard - Directrice du capital humain ([jbouchard@centraide-quebec.com](mailto:jbouchard@centraide-quebec.com)).