



### DIRECTEUR/DIRECTRICE - DONS INDIVIDUELS

Centraide Québec et Chaudières-Appalaches a pour mission de mobiliser le milieu et de rassembler les ressources afin de contribuer au développement de communautés solidaires et d'améliorer les conditions de vie des personnes en situation de vulnérabilité, et ce, en partenariat avec les organismes communautaires. Les campagnes annuelles mobilisent plus de 5000 bénévoles et les résultats obtenus au cours des dernières années placent l'organisation dans le peloton de tête au Canada, en plus de lui faire bénéficier d'une notoriété incomparable dans sa communauté.

#### 1) APERÇU DU MANDAT ET PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Relevant de la vice-présidente au développement philanthropique, la personne titulaire sera une collaboratrice de premier plan dans le développement et la mise en œuvre de stratégies visant la croissance du programme des dons individuels. Plus précisément, son rôle sera de :

- Participer au développement des orientations et des stratégies philanthropiques de l'organisation;
- Déterminer les objectifs et proposer des stratégies visant à assurer la croissance des dons planifiés et de la campagne de sollicitation grand public;
- Superviser la réalisation des analyses permettant d'évaluer la progression et l'atteinte des résultats et d'orienter les décisions;
- Participer à la réalisation des activités de sollicitation, de fidélisation et de reconnaissance des donateurs majeurs et des créateurs de fonds;
- Établir, développer et entretenir des réseaux d'affaires;
- Mobiliser et encadrer une équipe d'employés et de bénévoles vers un objectif commun;
- Collaborer de façon proactive avec les équipes internes du développement philanthropique;
- Offrir un service à la clientèle de qualité supérieure;
- Gérer et contrôler rigoureusement les dépenses de son secteur en fonction du budget établi;
- Participer au comité de direction et collaborer avec les autres directions à la gestion de l'organisation.

#### 2) QUALIFICATIONS ET PROFIL RECHERCHÉS

- Diplôme universitaire de premier cycle en administration des affaires ou dans une discipline appropriée
- Expérience de travail avec des gens d'affaires et des bénévoles de haut niveau
- Expérience en gestion et intérêt en coaching
- Sens aigu de la planification et de la gestion des priorités
- Capacité à mobiliser et à rallier une équipe vers l'atteinte des résultats et des objectifs fixés
- Esprit entrepreneurial
- Habilités à implanter et gérer le changement
- Pensée stratégique et sens politique
- Sens de l'engagement et implication dans le milieu
- Parfaite maîtrise du français, anglais parlé et écrit, un atout
- Connaissance des pratiques exemplaires de collecte de fonds et des tendances actuelles dans le domaine

#### 3) CARACTÉRISTIQUES DE L'ORGANISATION

- Occasion de contribuer à une mission noble et de pouvoir faire une différence significative dans la communauté;
- Structure organisationnelle permettant la proximité avec la direction et une participation active aux décisions stratégiques;
- Environnement de travail stimulant où les défis sont nombreux.

#### 4) POUR POSTULER

Si votre profil correspond à celui recherché et que ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre c.v. accompagné d'une lettre de motivation **avant le 26 mai 2019, à 16 h** a/s de Julie Bouchard, directrice du capital humain [jbouchard@centraide-quebec.com](mailto:jbouchard@centraide-quebec.com).